

平成２７年度の奈良県立青翔中学校入学者選抜実施要項を次のように定めます。

平成２６年９月５日

奈良県教育委員会委員長 花 山 院 弘 匡

平成２７年度奈良県立青翔中学校入学者選抜実施要項

平成２７年度奈良県立青翔中学校入学者選抜については、この要項に基づいて実施します。

１ 応募資格

保護者（親権者又は未成年後見人をいいます。以下同じ。）とともに県内に居住している者で、次の(1)から(3)までのいずれかに該当するもの。ただし、「**９ 県外からの出願**」により承認を受けた者は、県内に居住している者とみなします。

- (1) 小学校若しくはこれに準じる学校（以下「小学校」という。）を平成２７年３月に卒業する見込みの者で、現に中学校又はこれに準じる学校に在学していないもの
- (2) 平成２６年度中に文部科学大臣が認定した在外教育施設（日本人学校）の小学校の課程を修了する見込みの者
- (3) 外国に所在する学校（現地校）において日本の６年の義務教育相当の教育を受け、かつ、平成１４年４月２日から平成１５年４月１日までの間に出生した者

２ 募集人員

募集人員は、４０人とします。

３ 通学区域

県内全域

４ 出願手続

- (1) 専願者のみの出願を受け付けます。専願による出願とは、合格した場合には必ず入学することを前提として出願することです。
- (2) 入学願書受付期間は、次のとおりです。各期日に間に合うように、奈良県立青翔中学校長まで提出してください。

ア 郵送による場合

平成２７年１月１９日（月）から平成２７年１月２３日（金）まで（平成２７年１月２３日の消印有効）

イ 窓口を持参する場合（奈良県立青翔中学校に保護者が持参してください。）

平成２７年１月２６日（月）から平成２７年１月２７日（火）の午前９時から午後３時まで

- (3) 出願後、入学願書の取下げはできません。

- (4) 入学を志願する者（以下「志願者」という。）は、次のアからオまでの書類等を奈良県立青翔中学校長に提出してください。

提出書類等	備 考
☐ ア 入学願書(様式1)	入学願書に必要な事項を記入し、入学検査料に当たる2,200円分の奈良県収入証紙と出願前3か月以内に撮影した志願者の上半身正面の写真を貼ること。
☐ イ 入学検査料	入学検査料2,200円（奈良県収入証紙を入学願書に貼付）[奈良県収入証紙の購入先・購入方法に関するWebページアドレス] http://www.pref.nara.jp/15533.htm
☐ ウ 調査書(様式2)	在籍している小学校の校長（以下「小学校長」という。）が「 10 奈良県立青翔中学校入学志願者調査書作成要領 」に基づいて作成し、厳封したもの
☐ エ 受検票送付用封筒（郵送による出願者のみ）	定形郵便物用長形3号12.0cm×23.5cmの封筒に受検票を送付する自宅等の宛先を記入し、392円分（簡易書留の料金を含んでいます。）の切手を貼ること。
☐ オ 結果通知用封筒	定形郵便物用長形3号12.0cm×23.5cmの封筒に選考結果を通知する自宅等の宛先を記入し、682円分（簡易書留、速達料金を含んでいます。）の切手を貼ること。

- (5) 出願書類を郵送する場合は、簡易書留・速達で下記宛に送付してください。
また、持参する場合も下記に持参してください。

〒639-2271 奈良県御所市525 奈良県立青翔中学校

- (6) 奈良県立青翔中学校長は、(4)の書類を受け付けたときは、受検票を交付してください。

5 検査

- (1) 検査は、平成27年1月31日（土）に、奈良県立青翔中学校で実施します。
(2) 検査は、適性検査1、適性検査2及び面接を行います。

適性検査1は、主として言語や社会に関する内容で、文章や資料（図表、地図、グラフ等）を読む力、自分の考えをまとめて言語で表現する力等をみます。

適性検査2は、主として自然や数理に関する内容で、筋道を立てて考える力、数

理的に処理する力、観察や実験等から課題を解決していく力等をみます。

面接は、20分間程度の集団面接とし、自分の考えや意志、希望等を分かりやすく伝える力をみます。

- (3) 適性検査の出題範囲は、小学校学習指導要領（平成20年3月文部科学省告示）に基づくものです。
- (4) 検査の日程は以下のとおりです。

検 査 等	時 刻
集合	9 : 0 0
点呼、諸注意、検査場への入場	9 : 0 0 ～ 9 : 4 0
適性検査 1（40分間）	9 : 4 0 ～ 1 0 : 2 0
（休憩）	1 0 : 2 0 ～ 1 0 : 4 0
適性検査 2（40分間）	1 0 : 4 0 ～ 1 1 : 2 0
（昼食）	1 1 : 2 0 ～ 1 2 : 2 0
面接	1 2 : 2 0 ～

※ 面接終了後、随時解散となります。

- (5) 当日持参するもの

受検票、鉛筆（シャープペンシルも可）、消しゴム、直定規、弁当、上靴、靴入れ（下靴入れ）を持参してください。ただし、計算機、計算機能付きの用具等は持参しないでください。

また、上記のほかに、鉛筆削り、腕時計（ただし、辞書機能や計算機能付きのものは禁止）、下敷き（無地のものに限る。）は持参してかまいません。ただし、携帯電話等、検査に不要なものの持ち込みは禁止します。

検査会場では湯茶の準備はしないので、必要であれば各自で持参してください。

- (6) 受検上の留意事項

ア 検査開始の時刻までに入室しない場合は、原則として受検を認めません。

イ 検査中、受検票は必ず机の上に置いてください。

ウ 携帯電話の検査会場への持ち込みは禁止ですので、携帯電話を検査会場へ持ち込んだ場合は、集合時か適性検査1の開始までに係員に提出してください。提出された携帯電話の返却は、面接終了以降とします。詳細は集合時に連絡します。

- (7) 検査当日に欠席した者に対する追検査は実施しません。

6 入学者の選抜

- (1) 奈良県立青翔中学校長は、適性検査1、適性検査2及び面接の結果により、志願者の意欲や適性等を総合的に判断して合格者を決定します。

なお、その決定に当たっては、小学校長が作成した調査書も参考にします。

適性検査1は100点満点、適性検査2は150点満点、面接は50点満点とします。

- (2) 調査書及び検査の事務処理等は、合否の判定が終わるまで、出願者の氏名及び受験番号以外の記号で行います。
- (3) 出願者数が募集人員に満たない場合でも、検査を行い選抜します。

7 合格発表

平成27年2月4日（水）に、本人宛に「入学者選抜結果通知書」を郵送します。

平成27年2月5日（木）になっても「入学者選抜結果通知書」が届かない場合は、平成27年2月6日（金）に、奈良県立青翔中学校に問い合わせてください。

8 入学予定者の手続き

合格者の保護者は、志願者が就学する予定となっている市町村立中学校に入学しないことを、当該市町村教育委員会に連絡してください。この際、以下の書類を当該市町村教育委員会に届け出てください。

- (1) 「入学者選抜結果通知書」のコピー
- (2) 当該市町村教育委員会から送付されていた就学通知書

なお、市町村教育委員会への届出は、できるだけ速やかに行ってください。また、「入学者選抜結果通知書」のコピーは、保護者が作成してください。

9 県外からの出願

出願当時は他の都道府県（海外を含む。）に居住しているが、中学校入学式の日までに保護者とともに奈良県内に居住し、入学後も引き続き奈良県内に居住することが確実である者が奈良県立青翔中学校への入学を志願する場合は、出願に先立って、奈良県教育委員会教育長の承認を得てください。

なお、この申請手続きを行う場合、あらかじめ奈良県教育委員会事務局学校教育課学事係まで、必ずお問い合わせください。

- (1) 申請

承認を受けようとする者は、奈良県立青翔中学校入学志願許可申請書（様式3）

に次の書類を添えて申請し、奈良県教育委員会教育長の承認を得てください。

ア 志願者と保護者の現住所の住民票（写し）

イ 転居先となる奈良県内の住居について証明する書類（例：賃貸借契約書、売買契約書）

(2) 受付

場所 奈良県教育委員会事務局学校教育課

（奈良市登大路町30番地 TEL 0742-27-9851）

期間 平成27年1月5日（月）から平成27年1月14日（水）まで

（ただし、土曜日、日曜日、祝日を除く午前9時から午後5時まで。）

(3) 出願手続

奈良県教育委員会教育長の承認を受けた者には、許可申請書に許可印を押して交付するので、入学願書等を提出する際に必ず添付してください。その他の手続は、県内からの出願手続に準じてください。

10 奈良県立青翔中学校入学志願者調査書作成要領

調査書の作成については、この要領に基づいて志願者が在籍する小学校長が作成してください。

(1) 一般事項

ア 調査書は、小学校児童指導要録等に基づいて、小学校長が厳正に作成してください。

イ 調査書の用紙は、P P C用紙を使用してください。

ウ 以下の(2)から(7)までの記録は、第6学年について、第1学期及び第2学期の評価等を十分参考にして平成26年12月22日（月）現在における児童の評価等を記載してください。

エ 作成後、記載者の私印及び当該小学校長の公印を押してください。

オ 調査書を厳封し、封筒に児童名を記載してください。（ゴム印可）

(2) 各教科の学習の記録

ア 第6学年の「観点別学習状況」は、各教科の目標に照らして、その実現状況を観点ごとに評価し、A、B、Cの記号を記入してください。

イ 第6学年の「評定」は、各教科の目標に照らして、その実現状況を総括的に評価し、3、2、1の3段階で記入してください。

(3) 外国語活動の記録

第6学年の外国語活動について、評価の観点に照らして児童の学習状況の特徴的な事項を記入する等、児童にどのような力が身に付いたかを文章で記述してください。

(4) 総合的な学習の時間の記録

第6学年の総合的な学習の時間について、この時間に行った学習活動及び各学校が定めた評価の観点に照らして児童の学習状況の特徴的な事項を記入する等、児童にどのような力が身に付いたかを文章で記述してください。

(5) 特別活動の記録

第6学年の特別活動について、小学校学習指導要領に示す特別活動の目標に照らして、十分満足できる活動の状況にあると判断される場合に、○印を記入してください。

(6) 行動の記録

第6学年における学校生活全体にわたって認められる児童の行動について、各項目の趣旨に照らして、十分満足できる状況にあると判断される場合に、○印を記入してください。

(7) 出欠の記録

第6学年における出席しなければならない日数のうち児童が欠席した日数の合計を記入してください。この際、15日以上欠席がある場合は、主な欠席理由を備考欄に記入してください。

(8) 資格・特技の記録

取得している資格や特技について簡単に記入してください。また、第5学年及び第6学年における学校外のスポーツや文化に関する大会等に出場して表彰を受けた経歴や顕著なものがある場合は、それらについて簡単に記入してください。

なお、記載事項が特にない場合は、空欄にせず、「特記事項なし」と記入してください。

(9) 留意事項

ア 調査書は様式2をコピー又は奈良県教育委員会事務局学校教育課のWebページから様式2のPDFファイルをダウンロードし、黒のボールペンによる手書きで作成するか、同課のWebページからエクセルファイルをダウンロードして作成してください。

い。エクセルファイルを使用して作成する場合、様式を変更しないでください。

<http://www.pref.nara.jp/31768.htm>

イ 訂正は黒の二本線で消し、上部へ正しいものを記入してください。さらに、点線より上の欄外に「○字削除、○字追加」と記し、記載者印を押してください。

11 その他

- (1) 出願者が検査当日に欠席した場合、当該出願者の保護者は速やかに欠席届（様式4）を奈良県立青翔中学校長に提出してください。

なお、全ての検査を受検できなかった場合も提出することとします。

- (2) 小学校長は、身体に障害がある等、受検の際に特別の配慮が必要と判断される児童がいる場合は、奈良県立青翔中学校長に申し出てください。

この場合、奈良県立青翔中学校長は、学校教育課長と協議してください。

- (3) 小学校長は、入学者に関する小学校児童指導要録の抄本又は写し及び健康診断票等を、奈良県立青翔中学校長に提出してください。
- (4) この要項に定めるもののほか、必要な事項は別に定めます。