

認証事業所番号	10438
---------	-------

【事業所名】

ふりがな	ほうもんかんどすてーしょんあつがるがくえんまえ		
施設名	訪問看護ステーションアップル学園前		
住所	〒	631-0003	
	奈良市中登美ヶ丘4丁目3番		

【法人情報】

法人名	医療法人北寿会
本部所在地	奈良市中登美ヶ丘4丁目3番
代表者名	理事長 北神 敬司

【事業所情報】

サービス名	介護保険サービス		
事業種別	訪問看護事業所		
TEL	0742-51-2270	FAX	0742-51-2275
受付時間	9:00 ~ 17:30		
URL	http://www.apple-g.or.jp		
Mail			
職員数	常勤	3	名
	非常勤	0	名



施設外観

【研修体制・人材育成方針】

①人材育成方針	<p>ここに働く人が財産であるという認識のもと、人材育成を充実させることが、利用者の満足度の向上につながる。高い倫理観を根底にもち、身につけた知識・技術を活用し、他者と協調して意欲的に活動できる人材を育成する。また、信頼される優れた人格を備え、卓越した事業管理、経営管理の能力を備える役職者を育成する。</p> <p>1.目標管理制度と評価制度 人は明確な目標があると、成長すると言われます。職員は、年度はじめに上司との面談の上、一年間の個人目標を設定します。そして、半年ごとに職員一人ひとりが、人事評価表に自己評価を記入し、上司は部下の育成に役立っています。それらによって、公平な評価、適正な処遇を目指しています。</p> <p>2.入社時研修 入社時研修は全職員を対象に、福祉の理念を学ぶことにより、仕事に対する心構えや姿勢を正すきっかけになります。</p> <p>3.研修制度と勉強会 法人内研修のほかにも、外部で実施される研修に積極的に参加しています。</p> <p>4.全職員を対象とした忘年会と年2回親睦会 12月に忘年会を開催。また、4月に実施する研究発表会、及び6月に実施する運営目標実行プラン発表会のあとに親睦会を開催。年3回は、全職員が集まり、交流する機会を設けています。</p> <p>5.積極的な職場体験受入れ 事業所への職場体験、インターンシップを積極的に受け入れています。</p>
②研修	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p style="text-align: center;">研修制度</p> <p>入社時：新人研修 「社会人としての心構え」「介護保険制度」「老健の理念と役割」「ケアプラン」「事故発生防止」「介護の基礎知識」「感染症対策」「認知症ケア」「老健でのリハビリ」など</p> <p>フォローアップ研修 (入社6ヶ月)</p> <p>中途入社職員研修 (入社6ヶ月までに) * 福祉の理念と認知症について</p> <p>中途入社職員2年目研修 (入社1年後) * 行動指針と目標管理制度</p> <p>中堅職員研修Ⅰ、Ⅱ (入社3～5年) 【中堅職員研修Ⅰ】 - 業務における問題意識と業務改善 【中堅職員研修Ⅱ】 - リーダシップとキャリアプラン</p> <p>新任監督者研修 【新任監督者研修】 - 労務管理ハンドブック - 人事評価制度の手引き</p> <p>管理職研修 (管理監督者) 【管理職研修】 - 組織運営と部下指導 - 業務管理と評価について</p> </div> <div style="width: 35%;"> <p>勉強会(例)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1月「実技の勉強会」 2月「急変時の対応」 3月「マナー講習」 4月「倫理・法令遵守」 5月「感染症の予防①」 6月「事故防止について」 7月「事例発表①」 8月「認知症ケアについて」 9月「理事長による講演」 </div> </div>

認証事業所番号	10438
---------	-------

【事業所名】

ふりがな	ほうもんかんどすてーしょんあつがるがくえんまえ		
施設名	訪問看護ステーションアップル学園前		
住所	〒	631-0003	
	奈良市中登美ヶ丘4丁目3番		

【キャリアパス・給与体系】

1. 給与体系（モデル給与）

初任給（正規職員）	その他	月給	252,100円	時給		専門学校卒（中途）
初任給（非常勤職員）	その他	月給		時給	1,525円	専門学校卒（中途）
10年後のモデル賃金		月給				
昨年度賞与支給実績	3.か月					
採用情報詳細ページ	http://www.apple-g.net/					

2. キャリアパス

事業所のキャリアパス	<p>キャリアアップの仕組みは、ステージと言われる各段階において、求められる役割の要件やそれを習得するために必要な施設内及び施設外での研修及び人事評価の考え方について説明しています。また、ステージに対応する役職などについても記載しています。</p> <p>詳しくは、事業所ホームページをご覧ください。</p>
------------	--

【休暇制度・福利厚生】

1. 休暇制度

年間休日数	4週8休、夏季休暇1日、冬季休暇3日 年間108日
その他の休暇	特別休暇（結婚、忌引） 産休、育休、介護休暇あり

2. 復職・継続勤務支援

支援制度	<ul style="list-style-type: none"> 育休明け職員の時短勤務制度を設けています。お子さんの急な病気にも対応できるよう、看護休暇制度（年齢制限あり）を設けています。 介護職として一定期間勤務（当法人外の勤務を含む）した人が復職する際に、研修を実施し、サポートします。 年2回の面談とは別に、復職後、1か月で面談を実施し、今後の勤務に対する希望を聞き、目標設定を共有します。
------	--

【事業所の地域貢献】

1. 地域貢献

内容	<ul style="list-style-type: none"> 月1回の地域の高齢者が集う「ほのぼのサロン」を開催しています。 2年間で1～2回、地域を対象した「アップルの集い」講演会を実施しています。 地域で開催されている「元気アップ奈良講座」に講師を派遣しています。
----	---

2. 見学、体験学習、ボランティアの受け入れ

整備体制	・学生や社会人などの施設見学、職場体験を随時受け付けています。
------	---------------------------------

3. 実習生、インターンシップの受け入れ

整備体制	・青丹学園、佐保短期大学、奈良学園大学などの学生の実習生を受け入れています。インターンシップは随時受け入れています。
------	--

【サービスの質の向上】

事業所(法人)の運営理念・方針	<p>○経営理念 「家族の絆を深め、在宅生活の喜びを創造する」</p> <p>○経営指針 1. 利用者満足度の向上～利用者の目線にたった感動を呼ぶサービスの提供～ 2. 職員のモチベーションの向上 ～職員各人の自己実現をめざして～</p> <p>当法人は、上記の通り「家族の絆を深め、在宅生活の喜びを創造する」という理念を掲げ、ご利用者が生まれ育った地域で安全・安心にいいきと健康な生活が送れるように取り組んでいます。</p> <p>そのために、職員は、自己を向上させるために努力し、法人は、働く人が財産であるという認識のもと、人材育成を充実させるとともに、コミュニケーション・チームワークを大切に運営しています。</p>
-----------------	---

【その他情報】

新規採用者数（直近3年平均）	0.3 名（非正規職員含む）
----------------	----------------