

認証事業所番号	10048
---------	-------

【事業所名】

ふりがな	とくべつようごろうじんほーむ へいじょうええん		
施設名	特別養護老人ホーム 平城園		
住所	〒	631-0811	
	奈良市秋篠町1567番地		

【法人情報】

法人名	社会福祉法人 福寿会
本部所在地	奈良市山陵町1085番地
代表者名	理事長 秋吉美由紀

【事業所情報】

サービス名	介護保険サービス		
事業種別	訪問介護事業所		
TEL	0742-45-9588	FAX	0742-44-6567
受付時間	9:00~17:00 (年中無休・年末年始を除く)		
URL	http://fukujukai.or.jp/heijyo/		
Mail	heijyoen@pearl.ocn.ne.jp		
職員数	常勤	77	名
	非常勤	76	名



施設外観

【研修体制・人材育成方針】

①人材育成方針	<p>特別養護老人ホーム 平城園 人材育成方針</p> <p>特別養護老人ホーム平城園がいつまでも高い評価を頂ける事業所であり続ける為には常に利用者に対し、より質の高いサービスを提供し続けなければならない。介護サービスは基本的には人が人に対して直接サービスを提供する行為である。したがってサービスを提供する職員の資質が提供するサービスの質を左右することとなり、職員の質の向上は事業運営にとって最も重要な課題の一つである。特別養護老人ホーム平城園は一元的、継続的に研修を行い、適切な介護サービスを提供できる職員を育成するため以下の通り人材育成を定めます。</p> <p>1. 求める人材像</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 笑顔がステキで爽やかな人 2) お年寄りが好きで優しい人 3) ヒトと仲良くできる人 4) 真面目に努力する人 5) 自己啓発に心がけ、チャレンジする人 <p>2. 職員育成方針</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 法人の理念、目的、経営原則を理解し実践する職員を育てる 2) 他人に依存しない自立型職員を育てる 3) 高い技術と理論に裏付けされた専門職を育てる 4) 高い倫理観をもち、ルールを遵守する職員を育てる 5) 高い経営意識と感覚を持った職員を育てる 6) 高い見識と統率力を備えた管理職、監督職を育てる 7) 仕事を通じ地域に貢献できる職員を育てる
②研修	<p>■ 園内研修</p> <p>3月「園内感染について」 「看取り介護について」 6月「緊急時の対応について」 9月「感染症について」 11月「感染症について②」 1月「虐待防止」</p> <p>■ 法人研修</p> <p>「交通安全講習」 「ハラスメントに関する研修」</p> <p>■ 外部派遣研修</p> <p>「各職種テクニカル研修」 「労務管理等研修」 「ケア研修等」 それぞれの職層、経験年数に応じて職員を派遣。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px;">プリセプター制度について</p> <p>新人採用時研修後、新人職員一人に対して、経験のある先輩職員が主体となって一定期間付き添って指導いたします。業務上のことだけでなく悩みや相談にのってまいりますので、</p> </div>

認証事業所番号	10048
---------	-------

【事業所名】

ふりがな	とくべつようごろうじんほーむ へいじょうええん		
施設名	特別養護老人ホーム 平城園		
住所	〒	631-0811	
	奈良市秋篠町1567番地		

【キャリアパス・給与体系】

1. 給与体系（モデル給与）

初任給（正規職員）	介護職	月給	211,000円	大卒（新卒）
初任給（非常勤職員）	介護職	月給	191,000円	専門学校・短大卒（新卒）
10年後のモデル賃金	介護職	月給	260,000円	
昨年度賞与支給実績	4.5ヵ月			
採用情報詳細ページ	http://fukujukai.or.jp/recruit/			

2. キャリアパス

事業所のキャリアパス	<p>キャリアパスは平城園人材育成計画書として策定されています。各階層ごとに求められる能力（法人が期待する人材像）が明記され、必要な資格、受講すべき研修等明確にされています。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目標管理シートを各自作成し、上司との面談を行いフィードバックをしている。又、法人の期待すべきことと、本人の目標のずれがないか確認し、都度職員ごとに修正を行っています。 ・スキルアップを目指すものと、キャリアアップを目指す者で受講すべき研修が異なってくるため、職員自身でのキャリア形成の確
------------	---

【休暇制度・福利厚生】

1. 休暇制度

年次有給休暇	年間休日124日 有給休暇制度（最大40日）
その他の休暇	特別休暇（慶弔時）、産休、育休、介護休暇有り

2. 復職・継続勤務支援

支援制度	<ul style="list-style-type: none"> ・育児介護休業等に関する規則 を整備し、育休明け職員の時短勤務等設けています。またお子様の急な病気等にも対応できるよう看護休暇（年齢制限あり）を設けています。 ・メンタルヘルスによる休職、及復職に関する規程を設け、メンタルに不調をきたした職員に対し休職の配慮、復職するにあたっての面談等を実施し本人が安心して復職できる体制づくりを行っている。また復職後も短時間勤務や、深夜業務への配慮等を行いフォローを行える体制になっている。
------	--

【事業所の地域貢献】

1. 地域貢献

内容	地域への出張講座を実施しています。
----	-------------------

2. 見学、体験学習、ボランティアの受け入れ

整備体制	近隣小中学生の体験学習の受け入れ、ボランティアの受け入れを積極的に行っております。
------	---

3. 実習生、インターンシップの受け入れ

整備体制	介護福祉士実習、社会福祉士実習ともに受け入れを行い、実習元である専門学校からの就職にも繋がっています。
------	---

【サービスの質の向上】

事業所(法人)の運営理念・方針	<p>基本理念（運営方針）</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者の人権を尊重する。 利用者の自立を支援する。 老いの心を癒す。 <p>老人福祉法第2条（基本理念）に、老人は、多年にわたり社会の進展に寄与してきた者として、豊富な知識と経験を有する者として敬愛されるとともに、生き甲斐をもてる健全で、安らかな生活を保障されるものとする、とされています。これを基本に福寿会は、基本理念（運営方針）のもと取り組んでいます。</p>
-----------------	--

【その他情報】

新規採用者数（直近3年平均）	18.0 名（非正規職員含む）
----------------	-----------------